|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ХАРКІВСЬКА** **ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА** **І-ІІІ СТУПЕНІВ №120** **ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** | **ХАРЬКОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА** **І-ІІІ СТУПЕНЕЙ №120** **ХАРЬКОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |

 |

**Н А К А З**

11.01.2016 №08

Про призначення відповідального

за формування комплектів реєстраційних

документів випускників 11-го класу школи

Відповідно до наказу МОН України від 05.11.2015 №1143 "Про затвердження Календарного плану підготовки та проведення в 2016 році зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти", листа управління освіти адміністрації Червонозаводського району Харківської міської ради від 12.01.2016 №26/06-32 та з метою своєчасного формування комплектів  реєстраційних документів випускників старшої школи

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за своєчасне формування комплектів  реєстраційних документів випускників 11-го класу школи Савченко С.А., заступника директора з навчально-виховної роботи.

2. Савченко С.А.,відповідальній за організацію проведення реєстрації учнів 11 класу для участі в зовнішньому незалежному оцінюванні 2016 року:

* 1. Надавати випускникам консультаційну та технічну допомогу з питань реєстрації для участі в ЗНО.

 З 04.01.2016 до 20.02. 2015

* 1. Забезпечити реєстрацію усіх учнів 11 класу для участі в ЗНО.

 З 04.01.2016 до 20.02. 2015

* 1. Сформувати комплект реєстраційних документів кожного випускника закладу (правильно оформлена реєстраційна картка; копія документа, що посвідчує особу; для осіб з особливими освітніми потребами – висновок, виданий органом або закладом охорони здоров'я, із зазначенням особливих (спеціальних) умов проходження зовнішнього оцінювання).

 До 06.02.2015

* 1. Сформувати список осіб, які проходитимуть державну підсумкову атестацію з української мови у формі зовнішнього оцінювання.

 До 06.02.2015

* 1. Надіслати в установлені строки за адресою Харківського регіонального центру якості освіти (майдан Свободи 6,кім.463 м.Харків) засвідчений підписом директора та печаткою загальноосвітнього навчального закладу список випускників і комплекти реєстраційних документів.

 До 06.02.2015

* 1. Вручити випускникам індивідуальні конверти із Сертифікатами зовнішнього незалежного оцінювання, отримані від Харківського регіонального центру оцінювання якості освіти.
	2. Контролювати хід реєстрації учнів 11 класу на персональній сторінці, створеній на сайті Українського центру оцінювання якості освіти.
1. Логіній В.М.,класному керівникові 11-го класу:
	1. Ознайомити учнів та їх батьків із нормативно-правовими документами, що регламентують проведення ЗНО у 2015 році.
	2. Надавати випускникам консультаційну допомогу з питань реєстрації для участі в ЗНО.
2. Коротун А.В.,вчителю української мови :
	1. Забезпечити належну підготовку учнів 11-го класу до державної підсумкової атестації з української мови у формі зовнішнього незалежного оцінювання.
	2. Систематично проводити консультації з української мови для учнів 11-го класу з метою підвищення їх рівня знань.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи І.А. Колісник

З наказом ознайомлені:

Савченко С.А.

Логіна В.М.

Коротун А.В.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи І.А. Колісник

З наказом ознайомлені:

Савченко С.А.

Савченко С.А.