|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ХАРКІВСЬКА** **ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА** **І-ІІІ СТУПЕНІВ №120** **ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** | **ХАРЬКОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА** **І-ІІІ СТУПЕНЕЙ №120** **ХАРЬКОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |

 |

**Н А К А З**

06.01.2015 № 10

Про організацію роботи

зі зверненнями громадян

в школі

 Відповідно до Закону України від 02.10.1996 №393/96-ВР «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об׳єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 №348, наказу управління освіти адміністрації Червонозаводського району Харківської міської ради від 05.01.2015 №4 «Про організацію роботи зі зверненнями громадян в управлінні освіти та навчальних закладах району»

НАКАЗУЮ:

1. Савченко С.А., Дядик А.С., заступникам директора з навчально-виховної роботи:

1.1. Налагодити постійний дієвий і оперативний контроль за розглядом кожного звернення, обґрунтованим вирішенням питань, з якими звертаються громадяни.

Протягом року

1.2. Надавати до управління освіти інформацію щодо звернень громадян за встановленою формою.

Щоквартально

1.3. Розглядати на нарадах при керівникові питання про стан роботи зі зверненнями громадян.

Щоквартально

1.4. Поновити (за потребою) інформацію щодо графіків прийому начальника та спеціалістів управління освіти адміністрації району, телефони директора та спеціалістів Департаменту освіти Харківської міської ради, адреси сайтів управління освіти та Департаменту освіти Харківської міської ради, інформацію про форум Департаменту освіти.

1. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

***Оригінал підписано***

Директор школи І.А. Колісник

З наказом ознайомлені:

Савченко С.А.

Дядик А.С.

Савченко С.А.