|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | **ХАРКІВСЬКА**  **ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА**  **І-ІІІ СТУПЕНІВ №120**  **ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** | **ХАРЬКОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**  **І-ІІІ СТУПЕНЕЙ №120**  **ХАРЬКОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | |

**Н А К А З**

31.05.2017 № 74

|  |
| --- |
| Про організацію проведення експертизиоб’єктивності та відповідності виставлених у додатках до документів про базову та повну загальну середню освіту балів про рівень навчальних досягнень учнів до отриманих ними підсумкових балів, які виставлені до класних журналів, книг обліку та видачі документів про базову та повну загальну середню освіту в 2016/2017 навчальному році |

### На виконання Законів України «Про загальну середню освіту», «Про запобігання корупції», відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.12.2014 № 1547, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14.02.2015 за № 157/26602, наказу Міністерства освіти і науки України від 20.10.2016 № 1272 «Про проведення державної підсумкової атестації учнів (вихованців) загальноосвітніх навчальних закладів у 2016/2017 навчальному році» (зі змінами), Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369, Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.03.2015 № 306, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 31.03.2015 за № 354/26799, листів Міністерства освіти і науки України від 13.03.2017 № 1/9-149 «Про проведення державної підсумкової атестації у загальноосвітніх навчальних закладах у 2016/2017 навчальному році», від 09.06.2016 № 1/9-296 «Про структуру 2016/2017 навчального року та навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів», наказу Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 28.03.2017 № 89 «Про порядок організованого закінчення 2016/2017 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4, 9, 11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів і форм власності Харківської області», наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 03.04.2017 № 90 «Про порядок організованого закінчення 2016/2017 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х, 11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів і форм власності м. Харкова», наказу Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради від 06.04.2017 №100 «Про порядок організованого закінчення 2016/2017 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х, 11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів району», плану роботи Управління освіти на 2017 рік, наказу Управління освіти адміністрації Основ’янського району Харківської міської ради від 31.05.2017 №139 «Про організацію проведення експертизиоб’єктивності та відповідності виставлених у додатках до документів про базову та повну загальну середню освіту балів про рівень навчальних досягнень учнів до отриманих ними підсумкових балів, які виставлені до класних журналів, книг обліку та видачі документів про базову та повну загальну середню освіту в 2016/2017 навчальному році» з метою здійснення контролю за об’єктивністю та відповідністю виставлення у додатки до документів про базову та повну загальну середню освіту балів про рівень навчальних досягнень учнів до отриманих ними підсумкових балів, які виставлені до класних журналів, книг обліку та видачі документів про базову та повну загальну середню освіту

НАКАЗУЮ:

1. Савченко С.А., заступнику директора з навчально-виховної роботи:

1.1. Забезпечити контроль за об’єктивністю та відповідністю виставлення педагогічними працівниками у додатки до документів про базову та повну загальну середню освіту балів про рівень навчальних досягнень учнів 9-х та випускних 11(12)-х класів до отриманих ними підсумкових балів, які виставлені до класних журналів, книг обліку та видачі свідоцтв про базову загальну середню освіту та книг обліку та видачі атестатів про повну загальну середню освіту відповідно до протоколів перевірки (додатки 1, 2) .

07.06.2017 (базова)

23.06.2017 (повна)

1.2. Скласти накази по навчальних закладах «Про перевірку об’єктивності виставлення балів про рівень навчальних досягнень учнів 9-х та випускних 11(12)-х класів та відповідності заповнення документів про базову та повну загальну середню освіту нормативним вимогам».

###### До 07.06.2017 (базова)

До 24.06.2017 (повна)

1.3. Скласти акти «Про перевірку об’єктивності виставлення балів про рівень навчальних досягнень учнів 9-х та випускних 11(12)-х класів та відповідності заповнення документів про базову та повну загальну середню освіту нормативним вимогам» та надати один примірник до Управління освіти.

До 27.06.2017

2. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

#### Директор школи І.А. Колісник

З наказом ознайомлені:

Савченко С.А.

Савченко С.А.

Додаток 1

до наказу від 31.05.2017

№74

ПРОТОКОЛ

експертизи об’єктивності та відповідності виставлених у додатках до документів про базову загальну середню освіту балів про рівень навчальних досягнень учнів 9-х класів до отриманих ними підсумкових балів, які виставлені до класних журналів, книг обліку та видачі свідоцтв про базову загальну середню освіту

**ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД №**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Джерела  інформації | Напрямки експертизи | Зауваження, пропозиції  **(Конкретно вказати П. І.Б. вчителя, предмет викладання, / класного керівника, клас, № сторінки відповідного журналу/ № свідоцтва, додатка, характер порушення)** |
| 1 | **Класні**  **журнали**  **9-х класів** | Об’єктивність виставлення семестрових, скоригованих семестрових, річних балів, ДПА (відповідність протоколам ДПА). |  |
| Відповідність виставлення балів на предметних сторінках та зведеному обліку навчальних досягнень. |  |
| Нормативність визначення претендентів на отримання  свідоцтв з відзнакою |  |
| Обумовлення виправлень, скріплення печаткою закладу, підписом директора. | Допущені такі виправлення: |
| Наявність пояснювальних вчителів з приводу допущених виправлень. |  |
| 2 | **Акти перевірок**  **документації в 9-х кл**. | Оформлення відповідно до Інструкції з ведення ділової документації |  |
| Об’єктивність. |  |
| 3 | **Книги**  **обліку та видачі свідоцтв**  **про базову**  **загальну середню освіту** | ***1. Нормативність ведення.***  1.1.Пронумерована, прошнурована, підписана начальником РУО, інспектором, скріплена печаткою РУО, підписана директором, скріплена печаткою ЗНЗ. | 1. Нормативно/не нормативно *(підкреслити).* 2. Виявлено недоліки*: ..* |
| **1.2. Ведення І частини книги**  **(Облік бланків)**  **1.2.1. Одержання:**  - зазначення серії та номерів бланків свідоцтв звичайного зразка, з відзнакою; бланків додатків до свідоцтв, їх кількості;  - дата одержання і підстава для облікування; | Одержано:  1. Бланків свідоцтв звичайного зразка - \_\_\_\_ шт.  (ХА №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);   1. Бланків додатків - \_\_\_\_\_ шт.   (серія \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);   1. Бланків свідоцтв з відзнакою - \_\_\_\_\_\_ шт.   (ХА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).   1. Підтвердження замовлення на виготовлення документів про освіту: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_, вих. № \_\_\_\_\_\_\_\_). |
| **1.2.2. Витрачення:**  - зазначення серії та номерів бланків свідоцтв звичайного зразка, з відзнакою; бланків додатків до свідоцтв, їх кількості;  - підстава для видачі;  - підпис начальника РУО або головного спеціаліста про одержання від школи решти чистих бланків, а також зіпсованих із зазначенням їх номерів. | Видано:  1. Бланків свідоцтв звичайного зразка - \_\_\_\_ шт.  (ХА №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);   1. Бланків додатків - \_\_\_\_\_ шт.   (серія \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);   1. Бланків свідоцтв з відзнакою - \_\_\_\_\_\_ шт.   (ХА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).   1. Протокол педради: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_). 2. Повернено:   причина: |
| **1.3. Ведення ІІ частини**  **книги ( Облік видачі бланків ):**  - нумерація,  - № свідоцтв,  - № додатків,  - П. І. Б. ( повністю),  - - заповнення всіх граф відповідно до форми,  - - підпис особи, що видала документ,  - зазначення нагородження,  - обумовлення допущених виправлень, скріплення їх печаткою, - відповідність назв навчальних предметів робочому навчальному плану,  - відповідність виставлених оцінок даним класних журналів,  - відповідність виставлення середнього балу свідоцтва вимогам;  - - чітке й охайне виконання записів. | Допущено такі недоліки:   * виправлення: …. * невідповідність: ….. |
| **1.4. Реєстрація дублікатів свідоцтв:**  - у І частині книги,  - у ІІ частині книги. |  |
| **1.5. Реєстрація свідоцтв екстернів.**  Облік отриманих документів (дата отримання документів, підстава для отримання: замовлення на виготовлення свідоцтв про базову загальну середню освіту від \_.\_ .20...р., підтвердження на виготовлення свідоцтв про базову загальну середню освіту з відзнакою від . 20...р. . | *Для вечірньої школи* |
| Облік виданих документів (підстава для видачі: протокол педради від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ № ). | *Для вечірньої школи* |
| Відповідність балів, виставлених у класних журналах та книгах обліку та видачі свідоцтв. | *Для вечірньої школи* |
| 4 | **Додатки до**  **свідоцтв** | Відповідність балів, виставлених у книгах обліку та видачі свідоцтв та додатках до свідоцтв. |  |

Зауваження, рекомендації:

Експерти

Директор ЗНЗ Дата проведення експертизи 2017

Додаток 2

до наказу від 31.05.2017

№74

ПРОТОКОЛ

експертизи об’єктивності та відповідності виставлених у додатках до документів про повну загальну середню освіту балів про рівень навчальних досягнень учнів випускних11(12)-х класів до отриманих ними підсумкових балів, які виставлені до класних журналів, книг обліку та видачі атестатів про повну загальну середню освіту **ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД №**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Джерела  інформації | Напрямки експертизи | Зауваження, пропозиції  **(конкретно вказати П. І.Б. вчителя, предмет викладання, / класного керівника, клас, № сторінки відповідного журналу/ № атестата, додатка, характер порушення)** |
| 1 | Класні  журнали  11-х класів | Об’єктивність виставлення семестрових, скоригованих семестрових, річних балів, ДПА (відповідність протоколам ДПА). |  |
| Відповідність виставлення балів на предметних сторінках та зведеному обліку навчальних досягнень. |  |
| Нормативність визначення претендентів на отримання  атестатів з відзнакою (ЗМ, СМ). |  |
| Обумовлення виправлень, скріплення печаткою закладу, підписом директора. | Допущені такі виправлення: |
| Наявність пояснювальних вчителів з приводу допущених виправлень. |  |
| 2 | Акти перевірок  випускної документації в 11-х кл. | Оформлення відповідно до Інструкції з ведення ділової документації |  |
| Об’єктивність. |  |
| 3 | Книги  обліку та видачі атестатів  про повну  загальну середню освіту | **3.1. Нормативність ведення:**  пронумерована, прошнурована, підписана начальником РУО, інспектором, скріплена печаткою РУО, підписана директором, скріплена печаткою ЗНЗ. | 1. Нормативно/не нормативно *(підкреслити).* 2. Виявлено недоліки*: ..* |
| **3.2. Ведення І частини книги (Облік бланків)**  3.2.1. Одержання:  - зазначення серії та номерів бланків атестатів звичайного зразка, з відзнакою; бланків додатків до атестатів, їх кількості;  - дата одержання і підстава для облікування | Одержано:  1. Бланків атестатів зв. зразка - \_\_\_\_ шт.  (ХА №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);   1. Бланків додатків - \_\_\_\_\_ шт.   (серія \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);   1. Бланків атестатів з відзнакою - \_\_\_\_\_\_ шт.   (ХА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).   1. Підтвердження замовлення на виготовлення документів про освіту: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_, вих. № \_\_\_\_\_\_\_\_). |
| 3.2.2. Витрачення:  - зазначення серії та номерів бланків атестатів звичайного зразка, з відзнакою; бланків додатків до атестатів, їх кількості;  - підстава для видачі (№, дата протоколу педради);  - розпис нач. РУО або головного спеціаліста про одержання від школи решти чистих бланків, а також зіпсованих із зазначенням їх номерів. | Видано:  1. Бланків атестатів зв. зразка - \_\_\_\_ шт.  (ХА №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);   1. Бланків додатків - \_\_\_\_\_ шт.   (серія \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);   1. Бланків атестатів з відзнакою - \_\_\_\_\_\_ шт.   (ХА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).   1. Протокол педради: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_). 2. Повернено:   причина: |
| **3.3. Ведення ІІ частини**  **книги (Облік видачі бланків ):**  - нумерація,  - № атестатів,  - № додатків,  - П. І. Б. (повністю),  - заповнення всіх граф відповідно до форми,  - підпис особи, що видала документ,  - зазначення нагородження,  - обумовлення допущених виправлень, скріплення їх печаткою,  - відповідність виставлених  оцінок даним класних журналів,  - відповідність і правильність виставлення середнього балу атестата,  - чітке й охайне виконання записів. | Допущено такі недоліки:   * виправлення: …. * невідповідність: ….. * інше: |
| **3.4. Ведення ІІІ частини книги** **(Облік видачі срібних та золотих медалей).** |  |
| **3.5. Реєстрація дублікатів атестатів**:  - у І частині книги,  - у ІІ частині книги. |  |
| **3.6. Реєстрація атестатів екстернів***.*  *3.6.1. Облік отриманих документів (дата отримання документів, підстава для отримання: замовлення на виготовлення атестатів про повну загальну середню освіту від \_.\_ .20...р., підтвердження на виготовлення атестатів про повну загальну середню освіту з відзнакою від . 20...р.)* | *Для вечірньої школи* |
| *3.6.2. Облік виданих документів (підстава для видачі: протокол педради від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ № ).* | *Для вечірньої школи* |
| *3.6. 3. Відповідність балів, виставлених у класних журналах та книгах обліку та видачі атестатів.*  *3.6. 4. Відповідність і правильність виставлення середнього балу атестата* | *Для вечірньої школи*  *Для вечірньої школи* |
| 4 | Додатки до  атестатів | 4.1. Відповідність балів, виставлених у книгах обліку та видачі атестатів та додатках до атестатів.  4.2. Відповідність і правильність виставлення середнього балу атестата |  |

Зауваження, рекомендації:

Експерти

Директор ЗНЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведення експертизи 2017