|  |  |
| --- | --- |
| **ХАРКІВСЬКА** **ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА** **І-ІІІ СТУПЕНІВ №120** **ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** | **ХАРЬКОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА** **І-ІІІ СТУПЕНЕЙ №120** **ХАРЬКОВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |

**НАКАЗ**

29.08.2014 № 111

Про призначення

громадського інспектора

з охорони прав дитинства

 На виконання Закону України «Про охорону дитинства», Указів Президента України від 30.12.2000 № 1396/2000 «Про додаткові заходи щодо посилення соціального захисту багатодітних і неповних сімей», від 11.07.2005 № 1086/2005 «Про першочергові заходи щодо захисту прав дітей», від 04.05.2007 № 376/2007 «Про додаткові заходи щодо захисту прав та законних інтересів дітей», постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 № 22 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», наказу Міністерства освіти та науки України від 01.06.2005 № 330 «Щодо захисту законних прав та інтересів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» та з метою забезпечення соціального захисту законних прав та інтересів дітей під час навчально-виховного процесу,необхідних умов для навчання, виховання, фізичного, психічного, соціального, духовного та інтелектуального розвитку дітей, їх активної життєдіяльності, з метою вдосконалення організації роботи зі своєчасного виявлення, влаштування та здійснення контролю за умовами життя, навчання і виховання дітей пільгових категорій

НАКАЗУЮ:

1. Призначити громадським інспектором з охорони прав дитинства

заступника директора з навчально-виховної роботи Дядик А.С.

1. Дядик А.С., заступнику директора з навчально-виховної роботи:

2.1. Сформувати банк даних дітей пільгових категорій, дітей, що опинились у складних життєвих обставинах, та дітей що перебувають на внутрішньо шкільному обліку.

 До 15.09.2014

2.2. Скласти соціальні паспорти класів і груп та контролювати зміни в соціальному статусі дітей.

 Протягом 2014/2015 н.р.

2.3. Проводити роботу щодо виявлення учнів пільгових категорій з метою надання їм необхідної соціальної, правової, матеріальної, психолого-педагогічної допомоги.

Протягом 2014/2015 н.р.

2.4. Провести обстеження умов життя та виховання дітей, матеріали обстежень узагальнити актами та винести на розгляд педагогічної рад, нарад при директорі.

 Вересень, січень 2014/2015 н.р.

2.5. Здійснювати контроль за навчанням, вихованням, станом здоров’я дітей пільгового контингенту, дітей, що опинились у складних життєвих обставинах та дітей, що перебувають на внутрішньошкільному обліку.

Протягом 2014/2015 н.р.

2.6. Здійснювати контроль за виконанням опікунами дітей своїх обов’язків.

 Протягом 2014/2015 н.р.

2.7. Ознайомити педагогів та батьків з урядовими та галузевими актами, що забезпечують дотримання законодавства в галузі охорони дитинства.

 Протягом 2014/2015 н.р.

2.8. Здійснювати контроль щодо захисту житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, забезпечення цих учнів безкоштовним харчуванням, шкільною формою, Єдиними квитками, підручниками, охоплення їх позашкільною освітою.

 Протягом 2014/2015 н.р.

2.9. Забезпечити проведення організаційно-методичної роботи з дітьми пільгових категорій, дітьми що опинились у складних життєвих обставинах та дітьми, які перебувають на внутрішньошкільному обліку.

 Протягом 2014/2015 н.р.

2.10. Надавати звіт про результати проведеної роботи громадського інспектора з дітьми пільгових категорій до методичного центру.

 Щоквартально,

 до 01.10.2014,

 до 01.12.2014,

 до 01.03.2014,

 до 01.06.2014.

2. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи І.А. Колісник

З наказом ознайомлені:

Дядик А.С.

Дядик А.С.